



ADENDA AO MANUAL VERSÃO 1.35

COPYRIGHT

Esta adenda foi elaborada pela ItBase – soluções informáticas S.A. (“**ItBase**”), tendo sido redigida ao abrigo do novo acordo ortográfico.

Esta adenda é entregue aos clientes ITBASE não podendo ser divulgada, comentada ou copiada, no todo ou em parte, sem o prévio consentimento, por escrito, da **ItBase**.

© 2014-2024 ItBase – Todos os direitos reservados.

ÍNDICE

Introdução	4
API (Application Programmable Interface)	5
Token	5
Autenticação.....	7
Métodos webservices	8
Ficheiros	9
Configuração	9
Movimentação	10
Documentos de clientes.....	10
Ponto de venda.....	10
Listagens	11
Reestruturação dos filtros	11
Utilitários	12
Importar / Exportar.....	12
Outros	12
Arquivo Digital	12
Cabo-Verde	15
Monitor do Centro de Preparação.....	16

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 – API – Endpoints.....	5
Figura 2 – API – Utilizador webservice.....	6
Figura 3 – API – Estrutura endpoint para gerar tokens.....	6
Figura 4 – API – Testar execução de um endpoint.....	7
Figura 5 – API – Utilização Token	8
Figura 6 – API – Transactions.....	9
Figura 7 – Alerta Entidades.....	9
Figura 8 – Filtro das listagens.....	11
Figura 9 – Arquivo digital - licenciamento	12
Figura 10 – Arquivo digital – alerta espaço	13
Figura 11 – Arquivo digital – configuração.....	13
Figura 12 – Arquivo digital – utilitário gerenciar ficheiros.....	14
Figura 13 – Arquivo digital - utilitário gerenciar ficheiros (2).....	14
Figura 14 – Arquivo digital – remover ficheiros.....	15
Figura 15 – Arquivo digital – remover ficheiros (2)	15
Figura 16 – Exportação ficheiro inventario	15
Figura 17 – Registo de exportações - ficheiro inventario	16
Figura 18 – Monitor de cozinha - preparar.....	16
Figura 19 – Monitor de cozinha - cancelamento.....	17

INTRODUÇÃO

Esta adenda ao manual da aplicação *Winmax4* é referente a alterações incorporadas na mais recente versão da aplicação, a versão 1.35.

Esta adenda faz referência à implementação de novas funcionalidades, bem como correções/otimizações e alteração a funcionalidades existentes. Das várias alterações introduzidas, destacam-se:

- Criação de APIs em protocolo REST;
- Modernização dos filtros das listagens;
- Reestruturação do módulo “Arquivo Digital”.

API (APPLICATION PROGRAMMABLE INTERFACE)

Nesta versão, foi introduzida uma nova interface de programação de aplicações (API), usando a arquitetura REST.

Para auxiliar a utilização, foi disponibilizado um endereço que serve de documentação e permite o teste dos vários *endpoints*.

Para aceder à documentação/utilitários da API, deve-se usar o endereço do winmax/api

Exemplo:

Acesso local: <http://localhost/winmax4/api>

Acesso could: <https://app.winmax4.com/api>

Nesta localização serão apresentados os *endpoints* disponíveis, bem como toda a estrutura necessária.

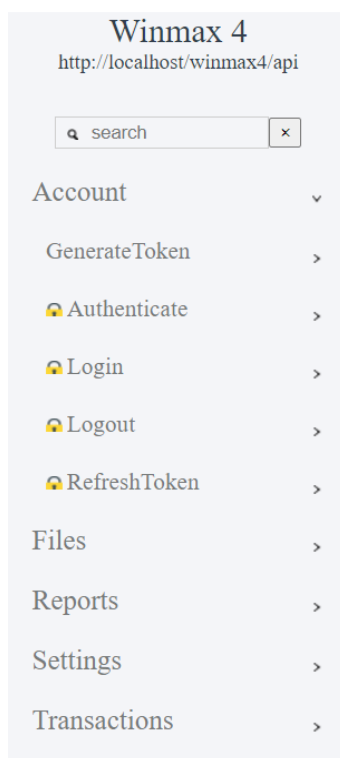


Figura 1 - API - Endpoints

TOKEN

O acesso aos *endpoints* requer o envio de um token (JWT) gerado na autenticação.

Utilizando o *endpoint* `api/account/generatetoken`, no qual necessita o envio dos dados de autenticação (código da empresa, utilizador, password e número do terminal), obtêm-se o token de acesso bem como o token de atualização (*refresh*).

O utilizador tem de pertencer a um grupo do tipo `webservices`, com acesso aos respetivos *endpoints*.

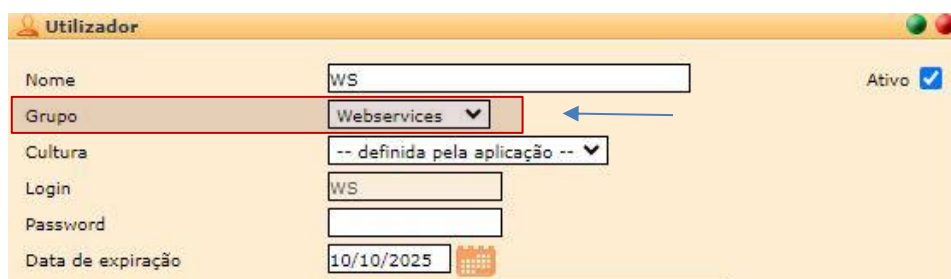


Figura 2 – API – Utilizador webservice

Utilizando a documentação da API, pode-se verificar a estrutura necessária em cada *endpoint*/método:

Winmax 4

http://localhost/winmax4/api

- Account ▾
- GenerateToken ▾
- POST**
Authenticate user credentials for selected company and return access token
- Authenticate >
- Login >
- Logout >
- RefreshToken >
- Files >
- Reports >
- Settings >
- Transactions >

Account

GenerateToken

Generate a new token to use for authenticating API communication

POST /account/generatetoken 📄

Authenticate user credentials for selected company and return access token

▾ Body

Name	Type	Required
Company	String	*
UserLogin	String	*
Password	String	*
TerminalCode	Int32	*

▾ Response HTTP status code

200 - OK
401 - Unauthorized
500 - Internal Server Error

▾ Returns

Name	Type
Results ▾	[]
Code	String
Message	String
Fields	String[]
Values	String[]
Data ▾	
AccessToken ▾	
Value	String
ExpiringSeconds	Int32
RefreshToken ▾	
Value	String
ExpiringSeconds	Int32

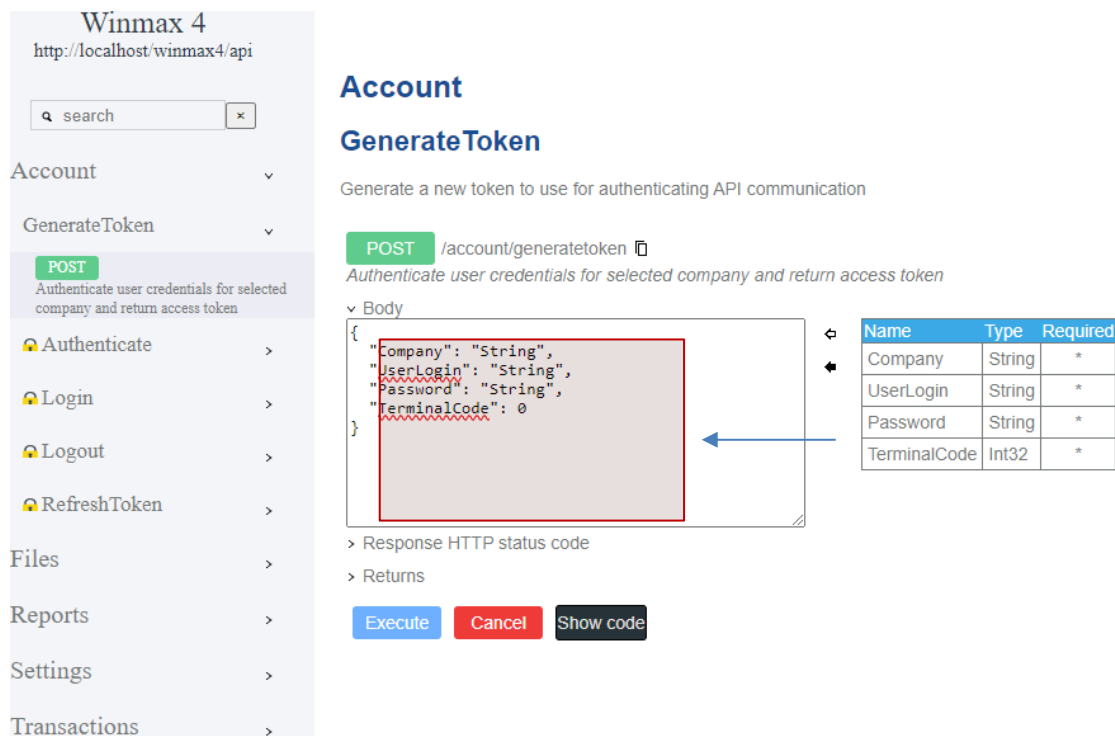
Try out Show code

Figura 3 – API – Estrutura endpoint para gerar tokens

Neste exemplo, mostra que o *endpoint Account/GenerateToken* disponibiliza o método POST, onde se envia no corpo uma estrutura (JSON) com o código da empresa, código do utilizador, *password* e código do terminal.

O retorno pode ter três códigos de *status* (200, 401 e 500) e a estrutura de retorno indica o código (com sucesso deverá ser "OK") e no campo Data os respetivos *tokens*.

A página de documentação permite fazer logo o teste dos *endpoints*, utilizando o botão «Try out».



Winmax 4
http://localhost/winmax4/api

Account

GenerateToken

POST /account/generatetoken
Authenticate user credentials for selected company and return access token

Body

```
{
  "Company": "String",
  "UserLogin": "String",
  "Password": "String",
  "TerminalCode": 0
}
```

Name	Type	Required
Company	String	*
UserLogin	String	*
Password	String	*
TerminalCode	Int32	*

Execute Cancel Show code

Figura 4 – API – Testar execução de um endpoint

Também é possível ter o exemplo do código para utilização do *endpoint*, utilizando o botão «Show code». Pode-se consultar o código em Javascript ou C#.

AUTENTICAÇÃO

Os *endpoints* que mostram um cadeado indicam que requerem que seja enviado o *token* de acesso no *header*:

Authorization: Bearer [token]

Ao testar a API pela página de documentação, permite o preenchimento automático do *token* (caso tenha sido gerado anteriormente), clicando no ícone à frente do campo:

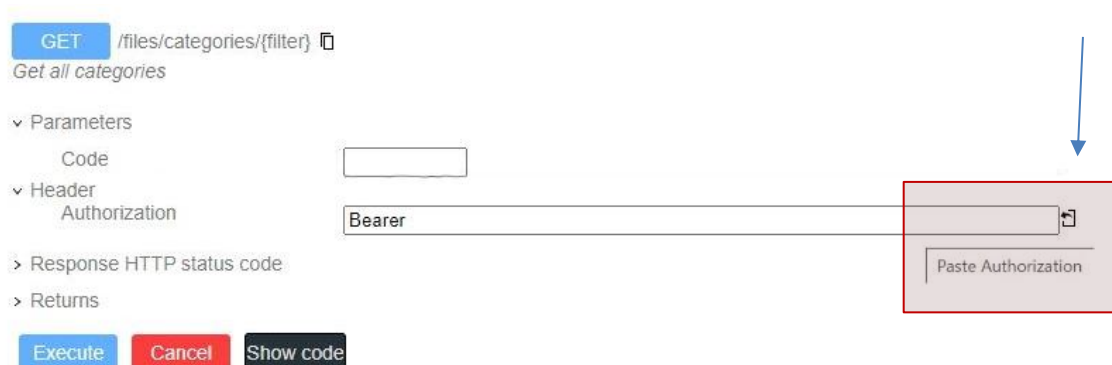


Figura 5 - API - Utilização Token

MÉTODOS WEBSERVICES

Os métodos de webservices estão divididos entre 5 categorias: *Account*, *Files*, *Reports*, *Settings* e *Transactions*.

Account (conta) encontram-se os métodos de autenticações, como gerar Token e Login/Logout de empregado no POS.

Files (ficheiros) estão disponíveis os vários ficheiros existentes na aplicação, como Artigos, Categorias, Entidades, Zonas de Serviço, Contas e grupos de Utilizador, etc.

Reports (relatórios) estão disponíveis as listagens de Movimentos de caixa e Totais por dia.

Settings (configurações), está disponível atualmente apenas um *endpoint* para ler a versão atual da aplicação.

Transactions (transações), estão disponíveis os métodos webservice relacionados com a movimentação, nomeadamente:

- *Bill* – Pedir conta.
- *CashFlow* – Inserir movimentos de caixa.
- *Payment* – Pagamento de artigos
- *Requests* – Pedidos de artigos
- *Tables* – Retornar mesas disponíveis
- *Transfer* – Transferência de artigos

De referenciar ainda que os métodos de webservices que apresentam o símbolo indicado na imagem abaixo requerem a autenticação de um utilizador para o POS (Account > Login)

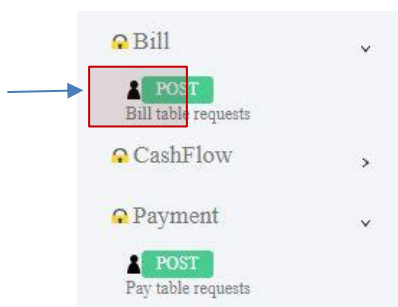


Figura 6 - API - Transactions

FICHEIROS

CONFIGURAÇÃO

Entidades - Alerta documentos vencidos

Foi incluído em Ficheiros > Configuração > Entidades a possibilidade de se poder definir um tipo de alerta para os documentos vencidos das entidades. É possível indicar se não deve alertar (funcionamento atual), se deve alertar utilizador (aviso apenas) ou se deve alertar e não permitir a emissão de novos documentos.

Ao seleccionar a entidade na emissão de documentos, caso configurado, faz respetiva verificação e mostra o alerta.

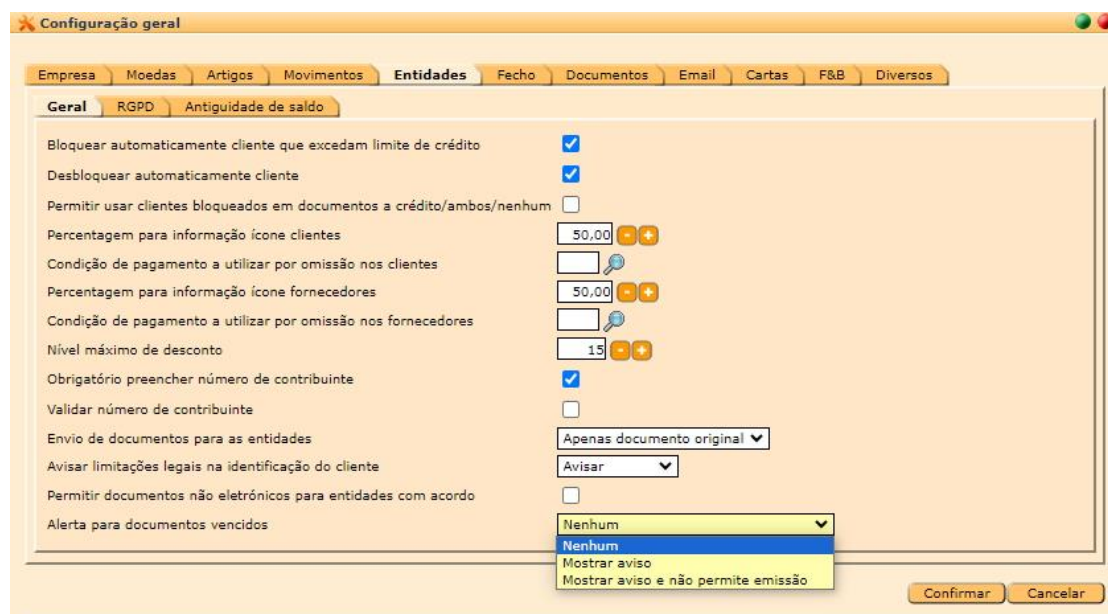


Figura 7 - Alerta Entidades

Periféricos – Drivers da impressora

Foi implementado em Ficheiros > Configuração > Periféricos > Drivers de impressoras a opção de Mapeamento de caracteres.

Ao selecionar o mapeamento «standard», substitui os caracteres “especiais/internacionais) no momento de impressão pelo seu equivalente standard (ex: Ç pelo C).

Esta alteração afeta todas as impressões existentes no POS.

MOVIMENTAÇÃO

DOCUMENTOS DE CLIENTES

Clonar documentos

Verificou-se que ao clonar um documento em que o nome entidade continha o símbolo &, no documento de destino não estava a clonar esse mesmo símbolo. Esta situação podia gerar incoerências em casos em que o nome da entidade necessita de ser exatamente igual, como no caso de comunicação de documentos para a DNRE de Cabo Verde. Esta situação foi agora revista.

Condições de pagamento

Verificou-se que o desconto não estava a ser assumido no documento quando indicada uma condição de pagamento com desconto definido. Esta situação foi agora revista.

NOTA: Apesar de permitir alterar a condição de desconto em qualquer momento, o desconto só será atribuído enquanto o documento não conter linhas.

PONTO DE VENDA

Alias de mesas

Foi incorporado a opção de ter o teclado digital disponível no menu da mesa (para preenchimento do campo “alias”).

Linhas de pagamentos

Foram implementados controlos adicionais à função de pagamento de artigos devido a recorrentes situações de incoerências no total apurado para pagamento em relação às linhas existentes.

LISTAGENS

REESTRUTURAÇÃO DOS FILTROS

Filtro Tipos de Documentos

Foi implementado a possibilidade de se poder definir no filtro de seleção das listagens quais os tipos de documentos a serem incluídos, como também a simplificação de campos como as Moedas, Tipos de Expedição e Condições de Pagamento.

Foram mantidas as omissões em determinadas listagens (apenas documentos comerciais).

Esta alteração afetou todas as listagens que permitiam previamente a seleção do tipo de documento, nomeadamente: listagens de compras, vendas, encomendas e transferências.

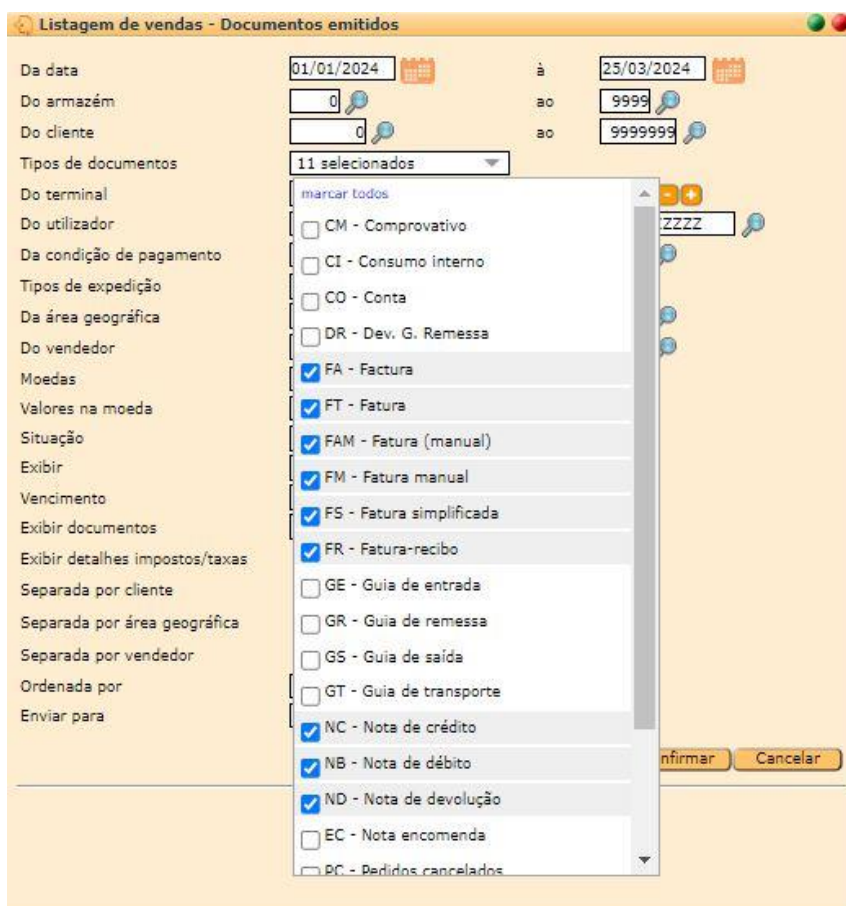


Figura 8 - Filtro das listagens

UTILITÁRIOS

IMPORTAR / EXPORTAR

Importação de artigos

Foram feitas revisões à opção de importação de artigos. Ao fazer a importação do ficheiro com a opção atualizar ativa, a configuração referente ao controlo de stocks do artigo estava a ser alterada.

Verificou-se também que estavam a ser sobrepostos os acumulados de venda e de compra dos artigos

OUTROS

ARQUIVO DIGITAL

Licenciamento

O módulo de «Arquivo digital» foi reestruturado. Em instalações cloud, passou a requerer a indicação da quantidade de espaço licenciado para o arquivo digital, onde 1 unidade equivale a 500MB de espaço disponível para o armazenamento e ficheiros gerados pela aplicação (arquivo documentos PDF, anexar ficheiros nas entidades e exportações SAF-T). Ao licenciar o módulo, será atribuído o espaço de 1GB (2 unidades).

Quando o módulo de «Arquivo digital» não está licenciado, considera-se um espaço disponível para cada instalação de 500MB, não permitindo exceder este espaço sem o prévio licenciamento.

Em instalações locais, este módulo apenas permite ligar/desligar (não tem quantidade).

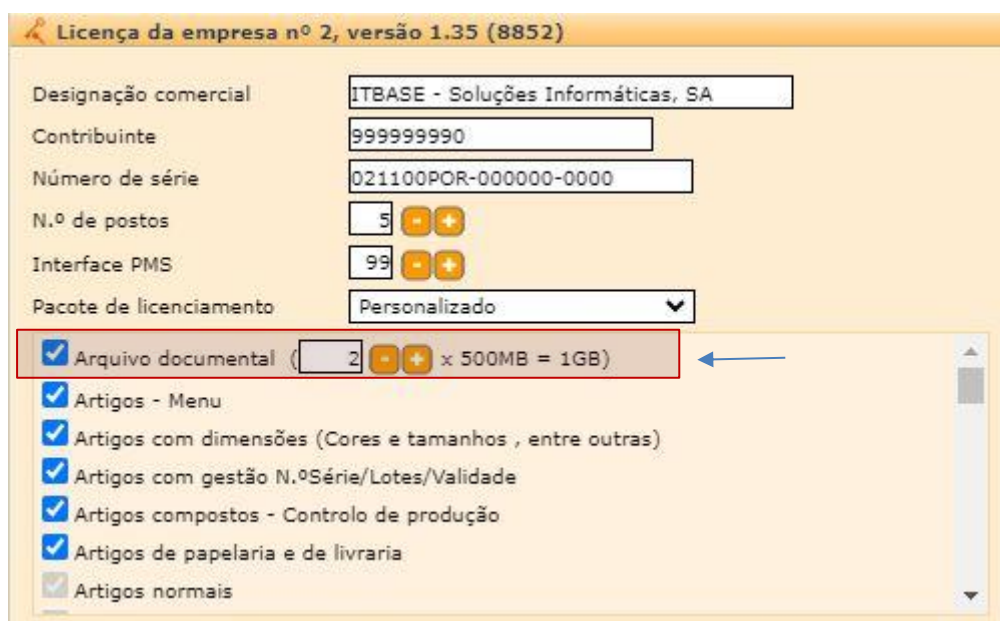


Figura 9 – Arquivo digital - licenciamento

Ao aceder à aplicação, será emitido um aviso (por omissão ao ultrapassar 80%) ao utilizador a informar da percentagem de espaço disponível de acordo com o licenciamento.

Após o *upgrade* para a versão 1.35, e a partir de 8 de Maio, caso seja ultrapassado o limite contratado (100%), o acesso às funções normais da aplicação será bloqueado, sendo dada a possibilidade ao utilizador de gerir o espaço ocupado, ficando apenas disponíveis as opções de Arquivo digital e Licença.

Entre os 80% e 100% do espaço ocupado, será emitido um aviso, podendo continuar utilização da aplicação sem restrições.

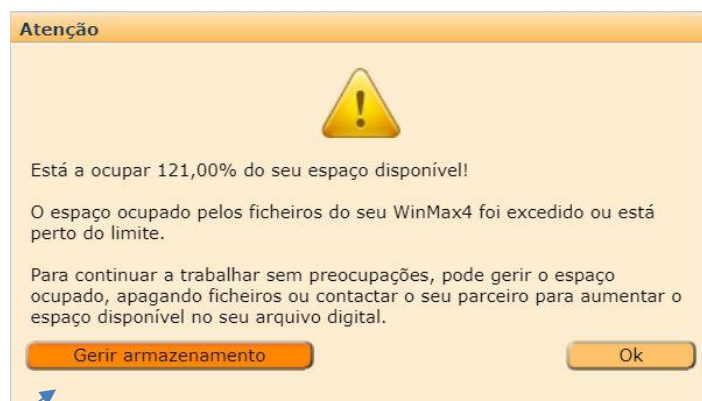


Figura 10 - Arquivo digital - alerta espaço

Opção para gerenciar os ficheiros existentes na aplicação

Configuração

Foi adicionada em Ficheiros > Configuração > Arquivo digital a possibilidade indicar o tipo de aviso a emitir quando é atingida determinada percentagem de espaço ocupado na aplicação.

Pode-se indicar para avisar após início de sessão e/ou por email, ou ambos)



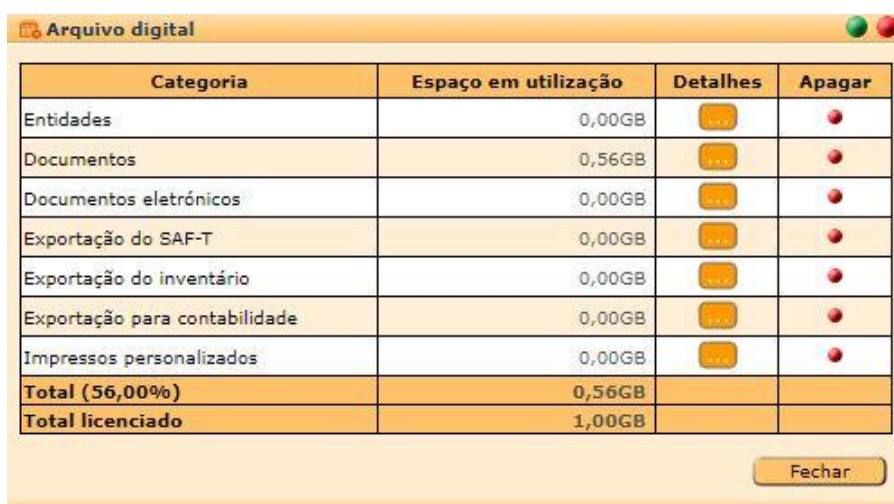
Figura 11 - Arquivo digital - configuração

Utilitários

Foi adicionada uma nova opção nos Utilitários com o nome «Arquivo Digital» (opção apenas disponível em instalações SaaS).

Nessa opção consegue-se visualizar o espaço ocupado nas diversas categorias, tal como o Total (com a percentagem do total licenciado).

- Entidades
- Documentos
- Documentos eletrónicos
- Exportação do SAF-T
- Exportação do inventário
- Exportação para contabilidade
- Impressos personalizados
- Total licenciado

















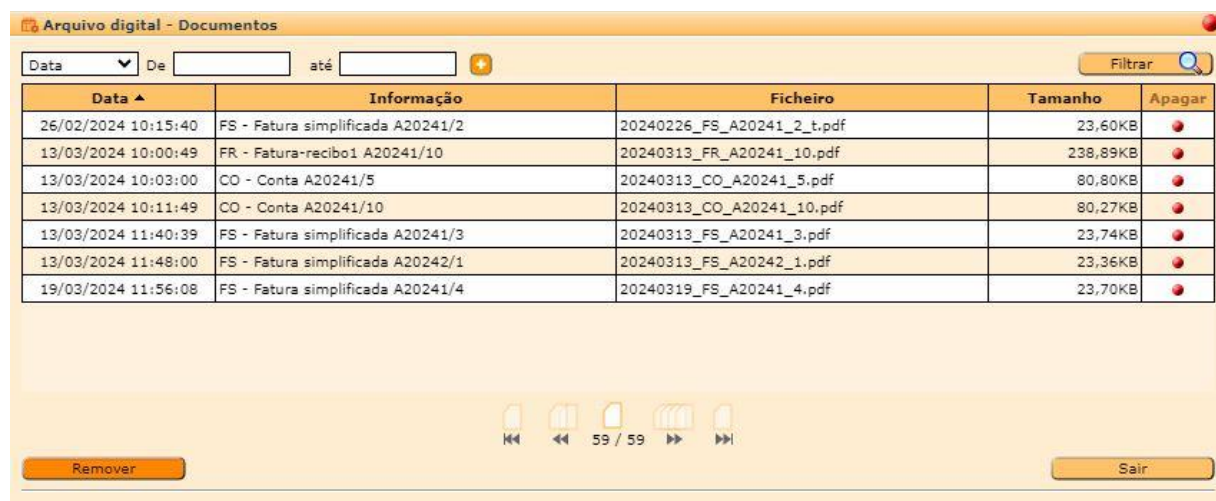







Categoria	Espaço em utilização	Detalhes	Apagar
Entidades	0,00GB		
Documentos	0,56GB		
Documentos eletrónicos	0,00GB		
Exportação do SAF-T	0,00GB		
Exportação do inventário	0,00GB		
Exportação para contabilidade	0,00GB		
Impressos personalizados	0,00GB		
Total (56,00%)	0,56GB		
Total licenciado	1,00GB		

Figura 12 - Arquivo digital - utilitário gerenciar ficheiros

Em cada uma das categorias, existe uma coluna com a opção de consultar os detalhes. Na consulta dos detalhes pode-se verificar a lista de ficheiros que estão registados, e respetivo espaço ocupado. O utilizador pode desde logo remover ficheiro a ficheiro, ou acedendo à opção "Remover", remover um período.



Data	Informação	Ficheiro	Tamanho	Apagar
26/02/2024 10:15:40	FS - Fatura simplificada A20241/2	20240226_FS_A20241_2_t.pdf	23,60KB	
13/03/2024 10:00:49	FR - Fatura-recibo1 A20241/10	20240313_FR_A20241_10.pdf	238,89KB	
13/03/2024 10:03:00	CO - Conta A20241/5	20240313_CO_A20241_5.pdf	80,80KB	
13/03/2024 10:11:49	CO - Conta A20241/10	20240313_CO_A20241_10.pdf	80,27KB	
13/03/2024 11:40:39	FS - Fatura simplificada A20241/3	20240313_FS_A20241_3.pdf	23,74KB	
13/03/2024 11:48:00	FS - Fatura simplificada A20242/1	20240313_FS_A20242_1.pdf	23,36KB	
19/03/2024 11:56:08	FS - Fatura simplificada A20241/4	20240319_FS_A20241_4.pdf	23,70KB	




Figura 13 - Arquivo digital - utilitário gerenciar ficheiros (2)



Figura 14 – Arquivo digital - remover ficheiros



Figura 15 – Arquivo digital - remover ficheiros (2)

CABO-VERDE

Ficheiro de comunicação de inventário

Foi disponibilizado nesta versão a possibilidade de exportação do ficheiro de comunicação de inventário no formato SAF-T CV.

Em Utilitários > DNRE > 'Ficheiro de inventário' encontramos as opções Exportar e Registo de exportações.

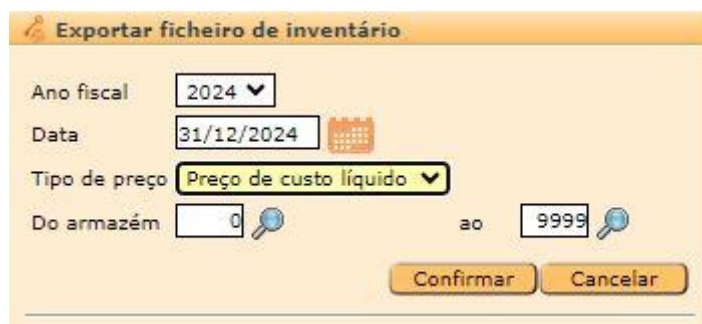


Figura 16 – Exportação ficheiro inventario

Na janela de exportação, pode-se definir o ano fiscal/datas, e o tipo de preço de valorização dos artigos (preço de custo líquido, ilíquido e preço médio de custo).

Na opção de registo de exportações o utilizador tem acesso a todas as exportações efetuadas, detalhes das mesmas e a possibilidade de voltar a descarregar o ficheiro XML correspondente.

NOTA: Para que esta opção funcione corretamente, será necessário preencher a designação SAF-T para cada umas das taxas de IVA, em Ficheiros > Impostos / Taxas > Taxas e valores – Designação SAF-T (isenta, reduzida ou normal)

Data/hora	Ano fiscal	Data	Do armazém	Ao armazém	Estado	Login	Terminal
04/04/2024 02:10:38	2023	31/12/2023	0	9999	Sem stock	ADMIN	1
04/04/2024 02:10:50	2024	31/12/2024	0	9999	Sucesso		1

Figura 17 - Registo de exportações - ficheiro inventario

MONITOR DO CENTRO DE PREPARAÇÃO

Botão “Preparar”

Foi acrescentado o botão “Preparar” à lista de botões disponíveis na configuração do Centro de Preparação > Monitor > Botões

Quando ativo, permite ao Chef marcar manualmente um pedido como em preparação, ou seja, a indicação que começou a confeccionar o pedido.

Quando está a ser utilizada a coluna de totais à direita do ecrã, os artigos marcados como em preparação serão retirados da lista.



Figura 18 - Monitor de cozinha - preparar

Cancelamentos de pedidos

Foi acrescentado no separador Intervalos de tempo (Centro de Preparação > Monitor) um campo para definir o Intervalo de tempo de visibilidade dos pedidos cancelados.

Quando esta definido 00:00 (omissão), a informação do pedido é apenas removida quando o utilizador seleciona o pedido e clica no botão confirmar.



Figura 19 - Monitor de cozinha - cancelamento

Sons de aviso

Foram implementados sons distintos para as diferentes operações:

Novo Pedido, Pedido cancelado (seja pedido por inteiro ou parcial) e Pedidos prontos.